

令和6年度 集団宿泊学習等 提出書類一覧

No	書類名	部数	提出期限	提出方法
	活動計画案 (学校の様式による本年度の活動計画案)	1部	下見・打ち合わせの 1週間程度前	FAX
1	利用申請書	1部	入所日の 1か月前 【必着】	郵送 または FAX
2	食事人数計画	1部		
3	食事メニュー除去希望記入表	1部		
4	宿舎割当表	1部	入所日の 2週間前	郵送 または FAX
5	活動総括表	1部		
	活動計画書 (各学校の様式による「しおり」)	4部		
6	食事人数最終確認票 ※変更の有無にかかわらず、提出が必要です。 変更がある場合には、訂正した食事人数計画を 同時にFAXでセンターに送付してください。	1部	入所4日前の 正午 (土日祝を除く)	FAX
7	会計確認用及び宿泊者名簿 (学級用・教職員用) 提出用と同じものを、学校の確認用にご準備ください。	1部	入所日	持参
8	車輛駐車届け	1部		

※ 以上の書類の他に、義務教育課あてのFAX送信票(集団宿泊学習に代わる日帰り活動に係る送迎人数について)を、入所のときにご持参ください。