

## ご利用にあたっての主な注意事項（利用者の皆様へ）

### 厳守いただきたい原則

- ① **来た時よりも美しく！**⇒次の利用者のために、ご協力をお願いします。
- ② **ゴミの持ち帰り**⇒持ち込んで発生したゴミは、持ち帰って処分をお願いします。
- ③ **食品・アルコール飲料の持ち込み禁止**⇒食中毒防止や教育施設の観点から、ご協力をお願いします。（お茶などの飲料は持ち込みOK）

### 入所・退所

- ① 入所時間⇒**原則 9:00～16:00**（この時間の前後に入所をご希望の場合は、ご相談ください。）
- ② 退所時間⇒**原則 9:00 以降**（この時間より前に退所をご希望の場合は、ご相談ください。）

### 宿泊室の利用

- ① **畳を濡らしたり、傷つけたりしないよう、十分配慮してください。**
- ② **室内での飲食はご遠慮ください。**追加注文したパンやジュースの飲食場所については、ご相談ください。
- ③ **室内での喫煙は禁止です。所定の喫煙場所をご利用ください。**
- ④ 貴重品については、**A棟玄関の返却式コインロッカーや指導者室の金庫**を利用するなど、**ご自身の責任で管理**してください。

### 浴室の利用

- ① 利用時間⇒**18:00～21:30**
- ② 浴槽⇒湯が循環しているので、**排水口に十分注意**してください。入浴終了後も、**浴槽の栓を絶対に抜かない**でください。

### リネン（シーツ・枕カバー）の利用

- ① 配布⇒**1人分のリネンは、シーツ2枚、枕カバー1枚**です。入所日に、リネン室に準備している物を利用団体で配布してください。名札を見て、取り間違えないように注意してください。
- ② 回収⇒退所日に、**利用団体で回収し、リネン室に返却**してください。

## 食堂の利用

- ① 利用時間⇒**朝食 7:30～9:00 昼食 11:30～13:00 夕食 16:30～18:00**  
上記の時間が基本となります。利用時間を活動日程表にご記入ください。
- ② 準備等⇒**食事の準備・片付け・清掃・消毒は、利用者で上記の時間内に行ってください。**
- ③ 衛生管理⇒**薬用石鹸で手を洗い、アルコール消毒**をしてください。また、食中毒や異物混入の防止のため、**食事に関係のない物品の持ち込みは禁止**しております。
- ④ 片付け等⇒**食事終了後、椅子、テーブル、床等の清掃、消毒後、消灯してから退出**ください。

## その他

- ① 鍵の管理⇒**退所まで団体の責任で管理**してください。途中で外出する時は、事務所に預けてください。
- ② 上履き⇒**センターの建物内では、上履きを利用**してください。スリッパを用意していますが、**必要に応じて上履き用の運動靴などをご持参**ください。
- ③ 駐車場⇒**33 台まで駐車可能な一般駐車場**をご利用ください。なお、複数の団体が同時に入所する場合に、駐車台数の制限をお願いすることがあります。  
マイクロバス等の大型車も一般駐車場をご利用ください。
- ④ キャンセルについて⇒入所者の個人的な都合によりキャンセルする場合、入所日の 2 週間前(土日祝を含まない)を過ぎると、キャンセル料がかかることがあります。

本「注意事項」を参加者全員に配布し、御周知ください。また、上記のほかの注意事項につきましては、「利用の手引き」に基づき、団体の代表者からお知らせください。