

### 資料貸出借用書

香川県埋蔵文化財センター所長 殿

団体名

氏名

所在地

電話

(担当者氏名 )

下記により資料を借用します。

#### 記

事業名				
事業の主催者				
利用目的				
利用場所				
借用期間				
梱包立会者				
輸送方法				
資料取扱責任者				
借用資料	番号	資料名	数量	備考
備考	備考欄は遺物番号等			

※借用に際しては、資料貸出承諾書の承諾条件を遵守します。

※借用期間中に生じた損害行為については、一切の責任を持つことを確約します。